Résumé du projet *(10 - 15 lignes maximum)* :

Appel à projets Transfert & Valorisation LabEx COTE

Année 2020

Dossier de candidature

**Dossier à remettre avant le 9 octobre 2020 à :**

**remy.pico@u-bordeaux.fr**

**En cas d’approbation par le groupe Transfert, le projet sera soumis à une obligation de fin des dépenses au 30 juin 2021.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet****(acronyme apprécié pour la diffusion)** |  |
| **Unité LabEx porteuse du projet** |  |
| **Equipe intra-unité** |  |
| **Nom du porteur de projet** |  |
| **N° de téléphone et adresse mail du porteur** |  |
| **Unité(s) du LabEx COTE co-contractante(s)** |  |
| **Equipe(s) intra-unité(s)** |  |
| **Partenaires du projet extérieurs au LabEx COTE** |  |
| **Axe** | □ Transfert□ Médiation□ Réseau□ Educatif□ Autre, précisez : |
| **Mots clés** |  |

**1.** **Description du projet** (*2 pages maximum, équivalent Times 11, interligne simple)*

*Cette description du projet précisera notamment :*

*- 1. Les objectifs de transfert et de valorisation :*

*- 2. La nature du projet :*

*- 3. Les liens avec le ou les partenaires extérieurs :*

*- 4. Les retombées attendues :*

**2. Mise en œuvre du projet** *(1 page maximum, équivalent Times 11, interligne simple)*

*- 1. Description et* ***livrables*** *prévus,* ***calendrier des tâches*** *avec* ***répartition*** *entre les partenaires*

*- 2. Pour chaque laboratoire du LabEx COTE, tableau des personnels impliqués (préciser leur statut, leur rôle dans le projet et leur implication en équivalent temps plein = ETP) :*

*- 3. Pour chaque partenaire extérieur au LabEx COTE, description de leur rôle effectif dans le projet :*

**3. Lettre d’engagement du partenaire extérieur à mettre en annexe**

**4. Budget du projet**

**Tableaux financiers**

*Indiquer dans le tableau ci-dessous la ventilation prévisionnelle des* ***crédits LabEx COTE*** *sollicités pour ce projet.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Montant sollicité année civile 2020 (€ HT) Unité partenaire référent du LabEx** |
| Fonctionnement |  |
| Salaires ITA |  |
| **total** |  |

**Détailler précisément les différents postes ainsi que le bénéficiaire des fonds LabEx dans le tableau ci-dessous puis justifier (seule l’unité LabEx porteuse du projet pourra bénéficier des fonds LabEx) :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Détail des dépenses unité LabEx 1** | **Détail des dépenses unité LabEx 2** | **Détail des dépenses unité LabEx « n »** | **Montant total****(€ HT)** |
| Nom du partenaire ou de l’unité |  |  |  |  |
| Fonctionnement |  |  |  |  |
| Salaires  |  |  |  |  |
| **total** |  |  |  |  |

**Détails des dépenses :**

-

-

-

*Indiquer dans le tableau ci-dessous l’apport prévisionnel en* ***co-financement réel*** *du ou des partenaires du projet Unité(s) LabEx ou extérieurs).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire 1** | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire 2** | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire « n »** | **Montant total** **(€ HT)** |
| Nom du partenaire ou de l’unité |  |  |  |  |
| Fonctionnement |  |  |  |  |
| Salaires  |  |  |  |  |
| Autre |  |  |  |  |
| **total** |  |  |  |  |

**Détailler précisément et justifier les différents postes ainsi que le bénéficiaire de la dépense.**

-

-

-

-

*Indiquer dans le tableau ci-dessous l’apport prévisionnel en* ***co-financement en coûts complets*** *du ou des partenaires (Unité(s) LabEx ou extérieurs) du projet.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire 1** | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire 2** | **Montant année civile 2020 (€ HT) partenaire « n »** | **Montant total** **(€ HT)** |
| Nom du partenaire ou de l’unité |  |  |  |  |
| Fonctionnement |  |  |  |  |
| Salaires  |  |  |  |  |
| Autre |  |  |  |  |
| **total** |  |  |  |  |

**Page d’émargement**

**Visa du porteur de projet**

 Date

**Visa des directeurs d’unités partenaires du LabEx COTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de l'équipe | Nom du directeurde l'unité | Date et Visa du directeur de l'unité |
|  |  | *Signature* |
|  |  | *Signature* |
|  |  | *Signature* |

**Visa des directeurs des structures partenaires du projet hors LabEx COTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de la structure | Nom du directeurde la structure | Date et Visa du directeur de la structure |
|  |  | *Signature* |
|  |  | *Signature* |
|  |  | *Signature* |

**Remerciements et engagement :**

L’attribution de ce financement demande de la part du receveur un engagement à promouvoir, dans toutes les actions liées à ce projet, le LabEx COTE et le programme Investissements d’avenir. Le pictogramme du LabEx COTE ainsi que le logo Investissements d’avenir devront impérativement être insérés sur les différents supports de communication.

D’autre part, la formule à utiliser dans les remerciements des publications issues des recherches ayant bénéficié intégralement ou en partie d'un financement COTE est : "This study has been carried out with financial support from the French National Research Agency (ANR) in the frame of the Investments for the future Programme, within the Cluster of Excellence COTE (ANR-10-LABX-45)" / « Cette étude a été réalisée avec le soutien financier de l’Agence nationale de la recherche (ANR), dans le cadre du programme investissements d’avenir, au sein du LabEx COTE (ANR-10-LABX-45) ».

Des réunions d’étapes avec le manager transfert seront organisées par le porteur de projet pour assurer une conduite partagée avec le LabEx COTE.

Une restitution finale du projet, dont les modalités seront à définir, devra être organisée avec les partenaires du projet et le LabEx COTE afin d’assurer la visibilité du LabEx COTE et du programme Investissements d’avenir.